

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 11.12.2023, klo 13:00 - 15:54

Paikka Sähköinen kokous

### Käsitellyt asiat

- § 502 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 503 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 504 **Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet**
- § 505 **Sisäisen tarkastuksen painopisteet 2024-2027 ja vuosisuunnitelma 2024**
- § 506 **Kaupungin hankintatoimen tilannekatsaus**
- § 507 **Hyvinvointijohtamisen tilannekatsaus**
- § 508 **Tampereen kaupungin lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen lasten, nuorten ja perheiden palveluiden, suun terveydenhuollon, avokuntoutuksen ja vammaisten päivä- ja työtoiminnan sekä vammaissosiaalityön palveluiden verkostoja liittyviin selvityksiin**
- § 509 **Asemakaavoitusohjelma vuosille 2024-2028**
- § 510 **Tampereen kaupunkikonsernin maankäytön toteuttamisen ja investointien pitkän aikavälin suunnitelma 2024–2038**
- § 511 **Pirkanmaan kirjoituskilpailun palkintolautakunnan täydentäminen ja palkkiot vuodelle 2024**
- § 512 **Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 20.12.2023**
- § 513 **Vuoden 2024 presidentinvaalin vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien täydentäminen**
- § 514 **Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
- § 515 **Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Jussila Anne-Mari, puheenjohtaja  
Kaleva Lassi, poissa klo 14.50-15.34, 3. varapuheenjohtaja  
Haapa-aho Olga, varajäsen  
Hanhilahti Vilhartti  
Hiitti Antti, varajäsen, saapui 13:26  
Kaivonen Kirsi  
Karintaus Katja, varajäsen, saapui 15:42  
Liimola Anne, varajäsen, saapui 14:58, poistui 15:34  
Markkanen Jouni  
Moisander Antti, varajäsen, saapui 14:50, poistui 15:34  
Raevara Arne  
Rajala Petri, varajäsen, saapui 13:05  
Stenhäll Jaakko  
Rokosa Inna  
Taina Anneli, poistui 15:41  
Tapio Mitja

#### Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., saapuvilla klo 13:08-14.23, saapui 15:10, poistui 15:35  
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., saapui 13:37  
Salmi Pekka, apulaispormestari  
Sasi Ilkka, apulaispormestari, saapui 14:06  
Nurminen Mikko, johtaja, konsernijohtajan 1. varahenkilö, esittelijä  
Rajamäki Aila, viestintäpäällikkö  
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri  
Nikkilä Elina T, hallintosihhteeri, pöytäkirjanpitäjä  
Ruski Heini, tarkastusjohtaja, saapui 13:08, poistui 14:04  
Hakala-Kivinen Maliina, Advisory Senior Manager, KPMG Oy, saapui 13:08, poistui 14:04  
Leppiniemi Harri, Advisory Partner, KPMG Oy, saapui 13:08, poistui 14:04  
Paju Kari, hankintajohtaja, saapui 14:07, poistui 14:37  
Linnamaa Reija, strategijahtaja, saapui 14:37, poistui 15:33  
Puskala Tarja, hyvinvointijohtaja, saapui 14:37, poistui 15:33  
Rantanen Teppo, johtaja, saapui 15:36, poistui 15:49  
Karppinen Elina, asemakaavapäällikkö, saapui 15:36, poistui 15:47  
Männikkö Jukka, talousjohtaja, saapui 15:36, poistui 15:49  
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja, saapui 15:47, poistui 15:49  
Väänänen Anna-Maija, controller, saapui 15:47, poistui 15:49

#### Poissa

Kummola Kalervo, puheenjohtaja  
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja  
Krasniqi Brigita  
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj.  
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.  
Helimo Matti, apulaispormestari  
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Allekirjoitukset

Anne-Mari Jussila  
Puheenjohtaja

Laura Klami  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Lassi Kaleva

Vilhartti Hanhilahti

muut allekirjoittajat

Kirsi Kaivonen  
pöytäkirjantarkastaja s:t 507-508

Elina T Nikkilä  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 19.12.2023

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 502**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 503**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lassi Kaleva ja Vilhartin Hanhilahti (varalle Kirsi Kaivonen ja Olga Haapa-aho).

#### **Kokouskäsittely**

Petri Rajala liittyi kokoukseen.

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 18.12.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 504

### Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet

TRE:8213/00.05.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Ruski Heini

#### Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastusjohtaja Heini Ruski, puh. 041 730 0921, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastusjohtaja Heini Ruskille sekä KPMG Oy Ab:n Advisory Partner Harri Leppiniemelle ja Advisory Senior Manager Maliina Hakala-Kiviselle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat päätöksenteon ajaksi.

Ilmari Nurminen ja Antti Hiitti liittyivät kokoukseen.

#### Perustelut

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtäviin kuuluu sisäisen tarkastuksen raportoinnin käsittely. Konsernihallinnon toimintasäännössä on määrätty 1.8.2021 alkaen, että sisäinen tarkastus raportoi arvioinnin tulokset kaupunginhallitukselle, pormestarille, konsernijohtajalle ja arvioinnin kohteelle.

Sisäinen tarkastus on arvioinut suurtaapahtumien järjestämistä ja kaupungin tietoturvallisuuden tilaa. Arvioinneista on laadittu liitteenä oleva koosteraportti.

Tarkastukset on laadittu sisäisen tarkastuksen ammattistandardien mukaisesti. Sisäisen tarkastuksen kumppanina on ollut KPMG Oy. Havainnot ja suositukset on käsitelty yhteistyössä tarkastuskohteen kanssa ja annettu tiedoksi toimenpiteitä varten.

Havaintojen lisäksi sisäinen tarkastus esittää johtopäätöksen tarkastuskohteen johdon esittämien toimenpiteiden riittävydestä ja muista kaupunginhallituksen tiedonsaannin kannalta olennaisista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

näkökulmista. Lisäksi on esitetty yhteenveto ylimmän johdon edellyttämistä kehittämistoimenpiteistä, joihin on ryhdyttävä valvonnan heikkouksien korjaamiseksi.

**Tiedoksi**

Heini Ruski, tarkastuksen kohteena ja valvontavastuussa olevat

Liitteet

1 Sisäisen tarkastuksen koosteraportti 5-2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 505

### Sisäisen tarkastuksen painopisteet 2024-2027 ja vuosisuunnitelma 2024

TRE:5894/00.05.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Ruski Heini

#### Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastusjohtaja Heini Ruski, puh. 041 730 0921, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Sisäisen tarkastuksen päivitetty painopisteet 2024-2027 ja vuosisuunnitelma 2024 merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastusjohtaja Heini Ruskille sekä KPMG Oy Ab:n Advisory Partner Harri Leppiniemelle ja Advisory Senior Manager Maliina Hakala-Kiviselle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Jaakko Mustakallio liittyi kokoukseen.

Ilmari Nurminen, Jaakko Mustakallio, Pekka Salmi ja Aila Rajamäki poistuivat kokouksesta sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman käsittelyn ajaksi.

#### Perustelut

Sisäinen tarkastus on hallintosäännön (voimaan 1.6.2023 alkaen) 87 §:n mukaan riippumaton kaupunginhallituksen ja ylimmän johdon tukitoiminto. Sen tehtävänä on arvioida ja konsultoida kaupungin toiminnan tuloksellisuutta, lainmukaisuutta ja eettisyyttä sekä johtamisessa ja päätöksenteossa käytettävän tiedon luotettavuutta. Sisäinen tarkastus arvioi hyvän hallinto- ja johtamistavan, sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta. Sisäinen tarkastus raportoi arvioinnin tuloksista arvioinnin kohteiden lisäksi kaupunginhallitukselle, pormestarille ja konsernijohtajalle.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Sisäinen tarkastus suunnittelee toimintaansa usean vuoden aikajänteellä tunnistamalla riskejä kaupunkikonsernin toiminnassa. Tunnistettujen riskien sekä toimintaympäristön analyysin perusteella sisäinen tarkastus on määritellyt tulevien vuosien työille seuraavat näkökulmat:

- kaupunkikonsernin johtamisprosessien hallinta,
- kaupunkikonsernin toiminnan eettisyys ja lainmukaisuus,
- kaupunkikonsernin resurssien ja omaisuuden hallinta,
- sisäisen tarkastuksen oman toiminnan vaikuttavuus.

Painopisteet on esitetty tarkemmin liitteessä.

Konsernimääräyksen (Sisäisen tarkastuksen tehtävät ja toiminta, 5.8.2021) mukaan sisäinen tarkastus laatii ja esittää vuosittain toimintaympäristön ja riskien analysointeihin perustuvan toimintasuunnitelman ja resurssitarpeet kaupunginhallitukselle, pormestarille ja konsernijohtajalle. Sisäinen tarkastus on laatinut vuoden 2024 vuosisuunnitelman, joka toteutetaan ostopalveluita hyödyntämällä.

Vuosisuunnitelman lisäksi voidaan käynnistää erityistarkastuksia seuraavin perustein:

- kaupungin eettiseen kanavaan saapuneiden ilmoitusten selvittämiseksi käynnistettävät erityistarkastukset,
- kaupunginhallituksen, pormestarin ja konsernijohtajan määräämät tarkastukset.

Osa vuosisuunnitelman tarkastuksista voi siirtyä seuraavaan vuoteen, mikäli erityistarkastukset vievät tilaajan ja tarkastajien resursseja niin paljon, että niille erikseen varattu resurssi ei riitä.

Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma on salassa pidettävä julkisuuslain perusteella (JulkL 621/1999 24.1 §:n 15-kohta).

### **Tiedoksi**

Heini Ruski

Liitteet

1 Sisäisen tarkastuksen painopisteet 2024-2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 506

### Kaupungin hankintatoimen tilannekatsaus

TRE:5647/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Hirvelä Heli

#### Valmistelijan yhteystiedot

Hallinto- ja tukipalvelujohtaja Heli Hirvelä, puh. 050 434 5466 ja hankintajohtaja Kari Paju, puh. 040 554 6050, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Kaupungin hankintatoimen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hankintajohtaja Kari Pajulle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Ilkka Sasi liittyi kokoukseen.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta.

#### Perustelut

Kaupunginhallitus sai tiedoksi hankintatoiminnan tilannekatsauksen ja hyväksyi hankinnan strategiset painopisteet 12.12.2022 § 494. Tuolloin huomioitiin hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset hankintatoimintaan.

Hankintojen merkitys kaupungin toiminnassa on suuri. Hankinnat muodostavat puolet kaupungin toimintamenoista ja niiden osuus vuoden 2024 talousarviossa investoinnit sisältäen on noin 650 milj. euroa. Kaupunkilaisille järjestettävien palvelujen ohella hankitaan kaupungin toimintaan tarvittavia urakoita, tuotteita ja palveluita. Kaupungin merkittäviä palveluntuottajia ovat kaupungin sidosyksikköasemassa olevat yhtiöt, joihin ohjautuu yli puolet kaupungin hankintamenoista.

Hankintatoiminnalla on keskeinen rooli kaupungin strategisten tavoitteiden toteuttamisessa. Kaupunginhallitus hyväksyi joulukuussa 2022 hankinnan strategiset painopisteet, joilla toteutetaan kaupungin strategiaa hankintatoiminnassa. Painopisteistä johdetaan konkreettisia ohjaavia tavoitteita ja toimenpiteitä kaupungin hankintakategorioihin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Vuoden 2023 aikana kategoriajohtamisen mallissa on edetty tunnistamalla kaupungin hankintojen nykytilannetta ja tunnistettu kehityskohteita, joissa hankintojen tuloksellisuutta voidaan parantaa. Erityisesti on tunnistettu toimenpiteitä kustannuskasvun hillitsemiseksi. Kategoriajohtamisen kehitystyö jatkuu vuoden 2024 aikana.

Kaupungin hankintatoimi on organisoitu uudelleen vuoden 2023 aikana. Kaupunkiin perustettiin hankintapalvelut -palveluryhmä, joka parantaa hankintojen toteuttamista suunnitelmallisesti, vaikuttavasti ja kokonaistaloudellisesti. Palveluryhmä myös kilpailuttaa hankinnat pääosin itse, mikä tehostaa hankintaprojektien läpivientiä ja hankintojen elinkaaren aikaista toimintaa. Uudistuksen johdosta kaupungin hankintojen kokonaisuuden johtaminen on sujuvampaa.

**Tiedoksi**

Heli Hirvelä, Kari Paju, Marika Pakkanen

Liitteet

1 Hankintatoimen tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 507

### Hyvinvointijohtamisen tilannekatsaus

TRE:4942/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Linnamaa Reija

#### Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointijohtaja Tarja Puskala, puh. 050 595 1079, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Hyvinvointijohtamisen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden strategiajohtaja Reija Linnamaalle ja hyvinvointijohtaja Tarja Puskalalle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Lassi Kaleva poistui ja varajäsen Antti Moisander saapui kokoukseen.

#### Perustelut

Kaupunginhallitus ohjaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä hyvinvointialueen kanssa tehtävää yhteistyötä. Hyvinvointijohtamisella tuetaan kaupunginhallitusta sen ohjaustehtävissä, valmistellaan asioita kaupunginhallitukselle sekä varmistetaan niiden toimeenpano.

Valmistelua koordinoi ja ohjaa konsernihallinnon strategia- ja kehittämissyksikössä hyvinvointijohtaja.

Kaupunki on lähtenyt soteuudistuksen jälkeen vahvistamaan hyvinvointia kaupunginhallituksen 13.2.2023 linjausten mukaisesti. Kuluvan syksyn valmistelussa on kartoitettu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) nykytila, sisällöt, suunnitelmat, työ- ja ohjausryhmät. Valmistelussa on tunnistettu hyvinvointijohtamisen keskiössä olevat asiat, jotka toimivat hyvinvointijohtamisen lähtökohtina ja periaatteina.

Hyvinvointijohtamisen keskiössä ovat asukaslähtöisyys, kustannusvaikuttavuus, tiedolla johtaminen, konkreettiset tehtävät ja tulokset sekä hyvinvointijohtamisen yhdistyminen kokonaisujohtamiseen. Kaupungin toimintaa asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi kehitetään ja toteutetaan näiden periaatteiden mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tampere tarkastelee hyvinvointia laajasti Stiglitzin mallin mukaisesti kahdeksan osa-alueen eli hyvinvointivarannon kautta. Tavoitteet asetetaan hyvinvointisuunnitelmassa, joka laaditaan valtuustokausittain ja joka toimii hyvinvointijohtamisen kaupunkitasoisena ohjaavana asiakirjana. Kaupungin strategian, talousarvion ja -suunnitelman sekä hyvinvointisuunnitelman tulee olla hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoiteasetannan näkökulmasta yhtenevät. Nyt voimassa olevaan hyvinvointisuunnitelmaan vuosille 2022-2025 on tehty soteuudistuksen vuoksi päivitys neljään tavoitteeseen, mistä raportoidaan valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätösraportoinnin yhteydessä. Seuraavan, vuosien 2026-2029 hyvinvointisuunnitelman rakennetta ja sisältöä tullaan kehittämään, jotta suunnitelma vastaisi mahdollisimman hyvin kuntalaisten nykyisiin ja ennakoituihin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tarpeisiin ja haasteisiin.

Hyvinvointijohtamisen tehtävänä on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja hyvinvointialueyhteistyön johtaminen sekä hyvinvoinnin kaupunkitasoinen kehittäminen ja poikkihallinnollisen johtamisen vahvistaminen. Työtä tehdään tiiviissä yhteistyössä palvelualueiden, erityisesti sivistyspalvelujen, kanssa. Muun muassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kaupunkitasoiset koordinaation ja tuen tehtävät ovat sivistyspalveluissa. Hyvinvoinnin kehitysohjelma käynnistyy vuoden 2024 alussa. Nelivuotisen kehitysohjelman tavoitteena on asukkaiden hyvinvoinnin haasteiden ratkaiseminen ja kaupungin toimintatapojen uudistaminen hyödyntämällä tietoa, vaikuttavia toimintamalleja ja yhteistyörakenteita (ekosysteemit). Kehitysohjelman omistajuus on sivistyspalveluissa, koska ohjelman toteutuksessa on olennaista läheisyys asukkaille järjestettäviin palveluihin. Ohjelman valmistelu on käynnistetty ja hyvinvointijohtaja osallistuu kehitysohjelman ohjaukseen.

#### *Hyvinvointialueyhteistyö*

Hyvinvointialueen kanssa laadittu puitesopimus määrittelee yhteistyön ylätasoon tavoitteet. Sopimuksen osapuolina ovat Pirkanmaan hyvinvointialue, kaikki Pirkanmaan kunnat sekä Pirkanmaan liitto. Kaupunginhallitus hyväksyi sopimuksen 6.3.2023. Puitesopimuksessa on määritelty yhteisiä tavoitteita yhdeksälle osa-alueelle: hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, työllistymisen tukeminen, kotoutumisen edistäminen, palveluiden, maankäytön, asuntotuotannon ja investointien ohjelmointi ja yhteinen väestöennuste, sivistys- ja sote-palvelujen tiivis yhteistyö, tiedolla johtaminen, varautuminen ja valmiussuunnittelu, TKI-yhteistyö ja vaikuttaminen sekä järjestöyhteistyö.

Hyvinvointialueen kutsumissa kuntajohdon 27.9.2023 ja 1.11.2023 tilaisuuksissa on käsitelty hyvinvointialueen palveluverkon uudistusta, joka etenee vaiheittain. Kaupunki antaa hyvinvointialueelle lausunnot palveluverkkoselvityksistä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävän sekä kaupungin toiminnan tai talouden vaikutusten näkökulmista. Tampereen alueen sote-palveluverkko on hyvin saavutettava myös muualta kuin Tampereelta. Huomioitava kuitenkin on,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

että sen kapasiteetti on aikanaan laskettu tamperelaisen väestön pohjalta. Lausunnoissa onkin tuotu esille huoli palveluiden riittävydestä tilanteessa, jossa sekä kaupungin väestö kasvaa että tiettyihin palveluihin ohjautuu jatkossa aiempaa enemmän myös muita kuin tamperelaisia.

Hyvinvointialueyhteistyössä yksi merkittävä asia kaupungin näkökulmasta ovat sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen kiinteistöt, jotka uudistuksessa jäivät kaupungille ja joita koskee yhtiöittämisvelvoite siirtymäajan jälkeen. Siirtymäaikaa on lainsäädännön mukaan vuodet 2023-2025 ja optiovuosi 2026. Kaupungin tahtotilana on irtautua sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöistä ja niiden investointivastuusta myymällä ne markkinoilla toimiville, vuokrausta harjoittaville yrityksille tai hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueen kanssa käydään säännöllistä keskustelua näistä vuokraohteista, joita on yhteensä 108 kappaletta. Sopimuksia on valmiina 81 kappaletta. Huomioitavaa on, että pitkiä vuokrasopimuksia 17 kappaletta ja alivuokraohteiden sopimuksia 5 kappaletta on edelleen tekemättä. Asia on nostettu esille kaupunginhallituksen 18.9.2023 antamassa lausunnossa koskien hyvinvointialueen palveluverkkoselvitystä sekä keskusteluissa hyvinvointialueen johdon kanssa.

Tampereella on viisi hyvinvointikeskusta, jotka ovat Hervanta Trio, Koilliskeskus, Lielähtikeskus, Tesoma sekä Tipotie. Sote-uudistuksessa hyvinvointikeskusten toiminnan koordinointi jäi Tampereen kaupungin tehtäväksi sivistyspalvelujen palvelualueelle. Hyvinvointialueella on oma termistönsä sote-palveluja tarjoaville toimipisteille. Kaupungin näkemys on, että hyvinvointikeskus-termi voidaan säilyttää termistöissä jatkossakin niissä kohteissa, joissa se on vakiintunut ja jonka asiakkaat tuntevat. Nykyisten hyvinvointikeskusten arjen käytännön tehtävien koordinoititehtävä voidaan ottaa kaupungin tehtäväksi niin, että hyvinvointialueen kanssa sovittaisiin ao. tehtävien kustannusten jakamisesta.

Hyvinvointialue on laatinut alueelliset hyvinvointia koskevat suunnitelmat. Kaupunginhallitus antoi lausunnon suunnitelmista 6.11.2023. Alueellisia suunnitelmia ovat alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma (alueellinen neuvolasuunnitelma, alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma), alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma ja alueellinen ikääntyneiden suunnitelma. Hyvinvointialueen kanssa pidettiin lakisääteinen hyte-neuvottelu 14.11.2023, jossa keskusteltiin edellä mainittujen suunnitelmien toimeenpanosta. Aluevaltuusto käsittelee suunnitelmat vuoden 2024 alussa. Tampereen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu vuosille 2022-2025 sisältäen laajemman hyvinvoinnin kokonaiskuvan. Tampereen kaupungin hyvinvointisuunnitelma sisältää keskeiset toimenpiteet myös alueellisten suunnitelmien näkökulmasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on muistuttanut 22.11.2023 ohjauskirjeellään kuntia niiden lakisääteisestä tehtävästä ehkäisevässä päihdetyössä. Ohjauskirjeen mukaan kuntien on tärkeää kiinnittää huomiota ehkäisevän päihdetyön rakenteisiin, tehdyn työn laatuun sekä erityisesti rakenteiden ja yhteistyön ylläpitämiseen kuntien, hyvinvointialueiden ja muiden toimijoiden välillä. Tampereella ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavana toimielimenä toimii kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Ohjauskirje on käsitelty kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa 29.11.2023.

**Tiedoksi**

Reija Linnamaa, Tarja Puskala

Liitteet

- 1 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto, ohjauskirje 22.11.2023, Ehkäisevä päihdetyö on kunnan lakisääteinen tehtävä
- 2 Hyvinvointijohtamisen tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 508

### **Tampereen kaupungin lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen lasten, nuorten ja perheiden palveluiden, suun terveydenhuollon, avokuntoutuksen ja vammaisten päivä- ja työtoiminnan sekä vammaissosiaalityön palveluiden verkostoja liittyviin selvityksiin**

TRE:4429/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Linnamaa Reija

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hyvinvointijohtaja Tarja Puskala, puh. 050 595 1079, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupungin lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen lasten, nuorten ja perheiden palveluiden, suun terveydenhuollon, avokuntoutuksen ja vammaisten päivä- ja työtoiminnan sekä vammaissosiaalityön palveluiden verkostoja liittyviin selvityksiin hyväksytään.

#### **Esteellisyys**

Anneli Taina, Inna Rokosa ja Olga Haapa-aho ilmoittivat olevansa esteellisiä asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

#### **Kokouskäsittely**

Varajäsen Anne Liimola liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden strategiajohtaja Reija Linnamaalle ja hyvinvointijohtaja Tarja Puskalalle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen palasi kokoukseen.

Keskustelun kuluessa esittelijä johtaja Mikko Nurminen esitti, että kokouksessa esitelty materiaali liitetään pöytäkirjan liitteisiin.

Varajäsen Antti Moisander poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen ja Lassi Kaleva palasi kokoukseen.

#### **Perustelut**



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Pirkanmaan hyvinvointialue (Pirha) laatii osana strategian toimeenpano-ohjelmaansa palveluverkostonselvityksiä. Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi 14.8.2023 palveluiden verkoston kehittämisen periaatteet. Yleisiä periaatteita ovat asiakaslähtöisyys, saatavuus ja saavutettavuus, väestön palvelutarpeen muutokset, alueelliset osaamiskeskittymät, palvelujen monimuotoisuus, kustannustehokkaat palvelut ja tilat sekä laaja-alainen yhteistyö. Aluehallitus on käsitellyt Pirhan palveluverkkonselvityksiä ja -suunnitelmia vaiheittain syksyn 2023 aikana. Tampereen kaupunginhallitus antaa lausuntonsa selvityksistä /suunnitelmista käsittelyvaiheittain.

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus käsitteli 6.11.2023 suun terveydenhuollon sekä lasten, nuorten ja perheiden ja suun terveydenhuollon ja 27.11.2023 avokuntoutukseen ja vammaisten päivä- ja työtoiminnan sekä vammaissosiaalityön palveluiden verkostojen selvityksiä.

***Tampereen kaupungin lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen suun terveydenhuoltoon ja lasten, nuorten ja perheiden palveluiden sekä avokuntoutuksen ja vammaisten päivä- ja työtoiminta sekä vammaissosiaalityön verkostoihin liittyviin selvityksiin***

Suun terveydenhuollon ja lasten, nuorten ja perheiden palveluiden selvitykset ovat hyvin laajoja ja perusteellisia selvityksiä. Palveluiden verkostoa on tarkasteltu molemmissa selvityksissä kolmen eri skenaarion sekä vaikutustenarviointien kautta ja päädytty laajempien muutosten skenaarioon, jonka mukaisesti palveluverkkotyötä lähdetään viemään eteenpäin.

Kaupunki tuo esille huolensa siitä, että selvitykset perustuvat Tampereen osalta hyvin alimitoitettuihin väestöennusteisiin. Selvityksessä oletetaan tamperelaisten lasten ja nuorten määrän vähenevän vuoteen 2035 mennessä lähes 6 prosenttia. Sen sijaan Tampereen kaupungin oma tavoitteellinen väestösuunnite ennakoi lasten ja nuorten määrän kasvavan lähes 10-12 prosentilla. Huomattavia eroja on kaikissa ikäryhmissä, mutta erityisesti ero korostuu 18-24-vuotiaiden ryhmässä.

***Lasten, nuorten ja perheiden palvelut***

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden osalta eri palvelukanavien jakaumat vaihtelevat fyysisten kivijalkapalveluiden osalta 30-80 prosentin välillä, ja vastaavasti liikkuvien palveluilla on ajateltu hoidettavan 2-70 prosenttia ja digitaalisilla palveluilla 0-60 prosenttia palveluista.

Tampereen kaupungin opiskeluhoollon ohjausryhmä on käsitellyt selvitystä opiskeluhoollon näkökulmasta ja todennut, että fyysisten toimipisteiden määrää ei voi vähentää ja digitaalisia palveluita tulisi vahvistaa. Lisäksi vieraskieliset tulisi ottaa paremmin mukaan tarkasteluun. Ohjausryhmä nostaa esiin koululääkäreiden rekrytoinnissa tunnistetut isot haasteet. Opiskeluhoollon ohjausryhmän kommentteihin liittyen opiskeluterveydenhuollossa kuten muissakin palveluissa kasvokkain kohtaaminen on tärkeää. Opiskeluhoollon resurssoinnin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

osalta on huomioitava muun muassa se, että lapsen oikeus opetukseen ei voi estyä siitä syystä, että kouluterveydenhuollon puolella ei pystytä tekemään tarvittavia terveystarkastuksia ennen esimerkiksi valmistavan opetuksen aloittamista.

Digitaalisten palvelujen tarjonnan lisääminen ja eri asiakasryhmien tarpeiden mukaisten asiointitapojen kehittäminen ovat hyvä ja kannatetta periaate palveluverkon kehittämisessä. Opiskeluhuollon osalta kysymyksiä herättää digipalveluiden lähes pienin prosentuaalinen osuus, sillä kyseessä on diginatiiviryhmä, jolle sähköinen asiointi on luontaista. Digipalvelut ovat heille tapa saada asia käsitteelyyn tahi hoidettua esimerkiksi fyysistä käyntiä tai puhelinsoittoa nopeammin ja joustavammin.

Äitiys- ja lastenneuvoloiden osalta selvityksessä on tunnistettu lisätilan tarve mm. Linnainmaalla, Lielahdessa, Hervannan ja Tampellassa. Sekä Linnainmaalla (Koilliskeskus) että Lielahdessa palvelut sijaitsevat samassa kiinteistössä kaupungin palveluiden kanssa ja lähtökohtaisesti näissä kohteissa lisätilan saaminen ei ole mahdollista tahi edellyttää jatkokeskusteluja kaupungin toimijoiden kanssa.

#### *Suun terveydenhuolto*

Kaupunki pitää hyvänä, että Tampereellakin aloitetaan liikkuvana palveluna alakoululaisten määräaikaistarkastukset. Etenkin Tampereen pohjoisosista palveluihin pääseminen joukkoliikennettä käyttäen saattaa lohkaista koulupäivästä ison osan.

Oikomishoidon keskittämisen osalta on erityinen huoli palveluiden riittävydestä / saatavuudesta tilanteessa, jossa palvelua käyttävä väestöpohja kasvaa nykyisestä. Oikomishoidon osalta on turvattava tamperelaisten asiakkaiden hoidon jatkuvuus myös jatkossa.

#### *Avokuntoutus*

Tampereella on keskeinen rooli myös avokuntoutuksen järjestämisessä. Jatkoselvitettävien kohteiden ja tulevaisuuden tilatarpeiden osalta kannattaa olla mahdollisimman aikaisessa vaiheessa yhteydessä kaupungin toimijoihin, jotta lisätilatarpeet tulevat huomioiduiksi niin kaavoitus- kuin palveluverkkotyössäkin.

#### *Vammaisten päivä- ja työtoiminta sekä vammaissosiaalityö*

Palveluverkko pysyy Tampereen osalta lähes nykyisellään. Ei kommentoitavaa.

#### *Yleisiä huomioita*

Selvityksissä esitetään myös pienemmistä ja epätarkoituksenmukaisissa tiloissa toimivista kohteista luopumista tai lisäselvittelyjä. Tämä on hyvä tavoite, jos sillä voidaan turvata paremmin palveluiden saatavuus lyhyemmässä ajassa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Selvitysten vaikutusten arvioinneissa tuodaan esille myös palveluiden verkoston muutoksista aiheutuvat paineet muun muassa julkisen liikenteen suunnitteluun ja muuhun liikennesuunnitteluun. Tämän sekä fyysiseen palveluverkkoon kohdistuvien lisä- ja uudistilatarpeiden osalta korostuu yhteistyö kaupungin ja hyvinvointialueen välillä. Tampereelle sijoittuva nykyinen palveluverkko on hyvin saavutettava myös muualta kuin Tampereelta, mutta sen osalta on huomioitava, että palveluverkon kapasiteetit on aiemmin laskettu tamperelaisen väestön pohjalta. Täältäkin osin suurin huoli on palveluiden riittävydestä tilanteessa, jossa sekä tamperelaisten määrä kasvaa nopeasti että tiettyihin palveluihin ohjautuu jatkossa aiempaa enemmän myös muita kuin tamperelaisia.

**Tiedoksi**

Kirjaamo/Pirkanmaan hyvinvointialue, Arto Ranta/Pirkanmaan hyvinvointialue, Tarja Puskala, Monika Sola

Liitteet

1 Pirhan palveluverkko osat 3 ja 4, Tampereen huomiot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 509

### Asemakaavoitusohjelma vuosille 2024-2028

TRE:5592/10.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Nurminen Mikko

#### Valmistelijan yhteystiedot

Asemakaavoituspäällikkö Elina Karppinen, puh. 040 800 4908, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Asemakaavoitusohjelma vuosille 2024-2028 hyväksytään ja lähetetään yhdyskuntalautakunnalle toimenpiteitä varten.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle, asemakaavoituspäällikkö Elina Karppiselle sekä talousjohtaja Jukka Männikölle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta.

Anneli Taina poistui ja varajäsen Katja Karintaus liittyi kokoukseen.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Anne-Mari Jussilla ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Jaakko Stenhäll kannatti Jussilan ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli pöydällepanoehdotuksensa saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

#### Perustelut

Asemakaavoitusohjelma laaditaan vuosittain ohjelmoimaan strategisesti merkittävien asemakaavojen laatimista Tampereen kaupungissa seuraavan viiden vuoden aikana. Kaavoitusohjelman yhteydessä laaditaan myös kohdekortit, joissa kuvaillaan tarkemmin kunkin asemakaavan tavoitteita ja suunnittelussa erityisesti huomioitavia asioita.

Asemakaavoitusohjelman päivitystä on valmistelu mm. Tampereen kaupungin palvelualueiden viranhaltijoiden yhteistyönä.

Ohjelmaluonnosta käsiteltiin Strategisen maankäytön työryhmässä 10.10.2023 ja Palveluverkko, investoinnit ja maankäyttö -ryhmässä 2.11.2023. Kaavoitusohjelma ja kohdekortit ovat liitteenä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tavoitteena on ollut tehdä aiempia vuosia kevyempi päivitys 2/2023 hyväksytyyn kaavoitusohjelmaan. Vuosien 2024-2028 kaavoitusohjelman lähtökohtina ovat kaupunkistrategiassa Tekemisen kaupunki asetetut tavoitteet kestävän kasvun ja arjen sujuvuuden vahvistamisesta sekä luonnon monimuotoisuuden ja kaupunkivihreän parantamisesta. Tampereella on viimeisen viiden vuoden aikana kaavoitettu asuinrakentamista vuosittain keskimäärin noin 256 000 k-m<sup>2</sup>. Asumisen tonttivaranto on noin 1 180 000 k-m<sup>2</sup>, mikä vastaa noin 4 vuoden varantoa. Muun käyttötarkoituksen tonttivarantoa on noin 2 525 000 k-m<sup>2</sup>, josta yritystonttien kaavavarantoa noin 2 182 000 k-m<sup>2</sup>. Kaavavaranto sisältää sekä kaupungin että muiden maanomistajien omistamat tontit. Omakotitonttien kaavavarantoa on noin 150 kappaletta. Hyvän varannon ansiosta Tampereen kaupunki pystyy vastaamaan erilaisiin kasvun tarpeisiin.

Valmistellussa asemakaavoitusohjelmassa varaudutaan edelleen vastaamaan tulevilla viisivuotiskaudella vuosittaiseen väestönkasvun tavoitteeseen ja sen edellyttämiin työpaikkojen sekä palvelu- ja viherverkon tarpeisiin. Vuosien 2024-2028 kaavoitusohjelma sisältää asuntokerrosalaa yhteensä 1 523 000 k-m<sup>2</sup> ja muuta kerrosalaa 551 300 k-m<sup>2</sup>. Tampereen kaupungin strategian mukaisesti yhdyskuntarakennetta tiivistetään kaavoittamalla yli 80 prosenttia asuin- ja palvelu-kerrosalasta yleiskaavan mukaisiin keskuksiin ja joukkoliikennevyöhykkeille; tälle kasvun vyöhykkeelle sijoittuu 79 prosenttia kaavoitusohjelman kohteiden asuntokerrosalasta ja 89 prosenttia muusta kerrosalasta. Uudet pientaloalueet Ojalassa ja Nurmi-Sorilassa sijoittuvat kasvun alueen ulkopuolelle, mutta vastaavat kaupungin tavoitteeseen asumisen monimuotoisuudesta ja pientaloasumisen tonttien lisäämisestä. Ohjelman viimeisten vuosien 2027-2028 mitoitus antaa mahdollisuuden tuleville uusille avauksille.

Kaavoitusohjelman laadinnassa on huomioitu tavoitteellisen määrän ja sijainnin toteutuminen sekä monipuolisen asuntotuotannon, palvelujen ja työpaikkojen määrän kasvun mahdollistaminen. Ohjelmassa on huomioitu monimuotoinen asuminen sekä asumis- että hallintamuotojen osalta. Kohteiden sijoittumisella pyritään varmistamaan kohtuuhintaisen asuinrakentamisen edellytykset. Lisäksi tontin luovutuksen yhteydessä on mahdollista vaikuttaa positiivisesti alueiden sosiaaliseen kestävyYTEEN esim. uudistuotannon hallintamuotojen, asuntojakauman ja talotyyppien avulla. Laajempia omakotialueita suunnitellaan ohjelmakaudella Ojalaan, Nurmi-Sorilaan ja Vuoreksen eteläosaan. Asemakaavojen aikataulutuksessa on huomioitu suunnittelun ja toteutuksen resurssointi sekä kustannusten osalta Palveluiden, asumisen, liikenteen ja maankäytön pitkän aikavälin toteutusohjelma (PALM).

Asemakaavoja laaditaan turvaamaan virkistysverkoston ja palvelurakenteen kehittäminen, kaupungin strategisten projektien toteuttaminen ja rakennetun ympäristön kehittäminen. Lisäksi laaditaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asemakaavoja korttelirakenteen täydentämiseksi sekä muita kaupungin ja yksityisten maanomistajien hankkeita kaavoitusohjelman kohteiden valmistelun yli jäävillä resursseilla.

Tampereen pitovoiman parantamiseksi asemakaavojen laadinnassa huomioidaan fyysisten perustarpeiden ratkaisun lisäksi asukkaiden koettua hyvinvointia ja tyytyväisyyttä lisääviä tekijöitä kuten identiteetti, yhteenkuuluvuus, paikkaan liittyvät siteet ja perinteet, sujuvat arkikokemukset tai paikkaan samaistuminen. Viherkerroin-työkalua hyödyntämällä turvataan kaupunkivihreä myös korttelialueilla. Tampereen kaavoitukselle tuo oman haasteensa täydennysrakentaminen kestävä kasvun vyöhykkeelle, jossa sijaitsevat myös monet rakennetun kulttuuriympäristömme arvot, sekä ympäristöhäiriöt melu, värinä ja pilaantuneet maat.

Suurimpia kaavoitusohjelman kohteita sijoittuu sekä kaupungin että yksityiselle maalle. Kehitettyjen sopimuskäytäntöjen myötä yhä useampi laaja asemakaava sisältää tarkoituksenmukaisesti sekä yksityisen että kaupungin omistamaa maata. Sopimusohjaus mahdollistaa osaltaan kaupungin asunto- ja maapoliittisten linjausten toteuttamisen ja tontinluovutuksen tonttivarannon riittävyyden. Kaavoitusohjelman toteutuksessa otetaan huomioon Hiilineutraali Tampere 2030 ja Arkkitehtuuriohjelman linjaukset. Asemakaavoitusohjelmassa on esitetty 54 yhdyskuntarakenteen kehittämisen kannalta keskeistä asemakaavoituskohdetta. Työohjelmassa on tällä hetkellä lisäksi myös yli 120 muuta asemakaavaa, joita valmistellaan käytettävissä olevien resurssien mukaan. Yksityisten kaavahakemusten pohjalta valmisteltaviin täydennysrakentamisen ja omakotitonttien asemakaavojen valmisteluun on uusien rekrytointien ansiosta mahdollista suunnata resursseja aiempia vuosia enemmän.

Asemakaavoitusohjelman mukaan keskustan kehitystä edistetään mm. asemakaavoittamalla Asemakeskuksen ja Sorin alueita suunnittelukilpailuiden pohjalta.

Kaupunkirakenne täydentyy merkittävästi tulevan raitiotien varrella Teiskontien hankekorin kokonaisuudella. Uusi kaupunginosa mahdollistaa tiiviin ja laadukkaan raitiotiehen tukeutuvan kaupunkiympäristön.

Hiedanrannan yleissuunnitelman valmistumisen jälkeen on käynnistetty alueen asemakaavojen laatiminen Hiedanrannan tehdasrakennuksesta ja sen läheisistä asuinkortteleista sekä liikenneverkollisista ratkaisuksista alkaen. Sen jälkeen asemakaavoitus jatkuu kaupallisen keskustan, koulun sekä tehtaan ja kartanon alueista. Lielahden alueelle laaditaan asemakaavamuutoksia vaiheleiskaavan valmistelun yhteydessä laaditun yleissuunnitelman pohjalta.

Asuinalueiden kaavoituksessa tavoitteena on laadukas ja yhteisöllinen asuinalue, jolla monipuoliset palvelut ja virkistysalueet ovat helposti saavutettavissa. Kaupunkipuulinjaus, viherkerrointyökalu ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

kasvikattolinjaus mahdollistavat kaupunkivihreän lisäämisen uudellakin tavalla rakennetussa ympäristössä. Asumisen keskeisiä kohteita ovat Niihaman, Hervannan pohjoisosan, Hiedanrannan ja Härmälän alueet. Sekoittunutta asumisen, kaupan ja toimitilojen aluetta kaavoitetaan mm. Hiedanrantaan ja keskustaan Asemakeskuksen yhteyteen. Kaupunkirakenteen täydentäminen keskustassa, aluekeskuksissa ja asuinalueilla on vuosittain merkittävä täydennysrakentamisen keino. Yksityisten tonttien kehittäminen tapahtuu hankekehittäjän kanssa yhteistyössä laadulliset näkökulmat huomioiden. Kortteleiden täydennysrakentaminen edistää alueiden elinvoimaisuuden kasvamista.

Yritystontti- ja toimitilatarjonnan kasvulle luodaan edellytykset kaavoittamalla ohjelmakaudella rakentamista Lahdesjärvelle ja Linnainmaalle.

**Tiedoksi**

Mikko Nurminen, Jukka Lindfors, Elina Karppinen, Virpi Ekholm, Pia Hastio, Mika Periviita, Kari Kankaala, Milko Tietäväinen, Marika Viinanen, Ari Vandell, yhdyskuntalautakunta

Liitteet

1 Kh 11.12.2023 Asemakaavoitusohjelma 2024-2028

2 Kh 11.12.2023 Asemakaavoitusohjelma, kohdekortit 2024-2028

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 510

### Tampereen kaupunkikonsernin maankäytön toteuttamisen ja investointien pitkän aikavälin suunnitelma 2024–2038

TRE:5603/10.00.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Männikkö Jukka

#### Valmistelijan yhteystiedot

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunkikonsernin maankäytön toteuttamisen ja investointien pitkän aikavälin suunnitelma 2024–2038 hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle, talousjohtaja Jukka Männikölle, kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille sekä controller Anna-Maija Väänäselle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

#### Perustelut

Konsernin maankäytön toteuttamisen ja investointien pitkän aikavälin suunnitelma (PALM) on osa kaupungin talous- ja strategiaprosessia. PALM-raportissa (palvelut, asuminen, liikenne, maankäyttö) on kerätty yhteen Tampereen kaupunkikonsernin maankäytön toteuttamisen ja investointien 15 vuoden suunnitelmat. PALM-suunnitelma koostuu maankäytön toteutussuunnitelmasta sekä tähän pohjautuvista investointisuunnitelmista vuosille 2024–2038. PALM-suunnitelmassa esitetään alustavia investointisuunnitelmia 15 vuoden ajanjaksolle, jolloin se antaa kokonaiskuvan investointitarpeista pitkälle aikavälille. PALM-raportoinnin yhteydessä kerätään lisäksi yhteen koko kaupunkikonsernin pitkän aikavälin investointitavoitteet.

Investointien tarkempi suunnittelu seuraaville neljälle vuodelle tehdään vuosittain talousarvio- ja taloussuunnitteluprosessissa. Talousarviossa 2024 esitetään investointikatkoa tuleville investoinneille, mutta sen suuruudesta ei ole toistaiseksi päätöstä.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

PALM-työn rinnalla laaditaan palvelumallityöhön pohjautuvat kaupunkitasoiset palveluverkkoselvitykset ja selvitetään toiminnalliset yhteistyömahdollisuudet tilojen käytössä palveluita järjestävien toimialojen kesken. Kaupunginhallituksen ohjaavaa roolia talonrakennushankkeiden osalta on korostettu. Kaupunginhallitus käsittelee yli 10 milj. euron talonrakennushankkeiden tarveselvitykset ja hyväksyy kaupungin palvelumallin.

PALM-suunnitelman taustalla ovat mm. kaupunkistrategiassa asetetut kaupungin kasvua, kaupunkirakennetta sekä taloutta koskevat tavoitteet. PALM-työssä korostetaan palvelujen, asumisen, liikenteen ja maankäytön yhteensovittamista. PALM-suunnitelman osana laadittavan maankäytön toteutussuunnitelman tavoitteena on taloudellinen ja tasapainoinen pitkän aikavälin kaupunkirakenteen kehitys painopisteen ollessa joukkoliikenteen laatukäytävien läheisyydessä sekä muutoinkin kaupungin veto- ja pitovoiman ylläpito ja kehittäminen.

Muuttoliike Tampereelle ja asuinrakentamisen kohteiden valmistuminen ovat olleet korkeita vuonna 2023. PALM-työn laidinnassa on varauduttu strategian mukaista (keskimäärin 3 000 asukasta vuodessa) suurempaan kasvuun suunnitelmakauden alussa ja lyhyellä aikavälillä ennakoitua suurempaan kasvuun pystytään vastaamaan tonttivarannolla ja suunnitelluilla investoinneilla. Suunnittelun pohjana olevaa väestönkasvutavoitetta tarkennetaan tarvittaessa. Asemakaavoituksen, tonttivarannon ja investointien tason riittävyttä arvioidaan aktiivisesti ja suhteutetaan väestönkasvuun.

PALM-suunnitelma perustana on rakentamisen jakautuminen usealle alueelle ja niiden toteuttaminen rinnakkain. Tällöin pystytään tarjoamaan useita erilaisia kohteita asukkaille ja rakentajille. Joidenkin tulevien kohteiden ajoitus tulee todennäköisesti muuttumaan ennakoidusta suunnittelutyön edetessä. Investointisuunnitelmassa on taloussuunnitelmavuosien jälkeen edellisvuosia korkeampi investointitarpeiden taso.

Todennäköisesti talousarvio- ja taloussuunnitteluvuosien jälkeisille vuosille ajoitettujen hankkeiden aloituksista osa siirtyy myöhemmäksi esim. tavoiteasettelun muutosten, kaavoituksen edellyttämien selvitysten, vaadittavien sopimusten ja neuvottelujen vuoksi. Mikäli ajoituksessa tulee muutoksia, tarkastellaan kustannus- ja tuottovaikutusten lisäksi vaikutuksia mm. palveluverkkoon, tasapainoiseen väestökehitykseen ja kohtuuhintaisen asuntotuotantoon.

Asukasluvultaan ja kustannuksiltaan merkittävimpiä tulevia asuntorakentamisen kohteita ovat asemakeskus, Hiedanranta, Särkänniemi ja Viinikanlahti. Muita suurempia täydennysrakentamisen alueita ovat mm. Haukiluoma-Tesoma, Hervanta, Kaleva-Hakametsä sekä Lakalaiva-Peltolampi. Pientalotonttitarjontaa tulee erityisesti Nurmi-Sorilaan, Ojalaan ja Västringinmäkeen. Lisäksi kaupunki pyrkii etsimään

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

pientaloille täydennysrakentamiskohteita kaupunkirakenteen sisältä sekä mahdollistamaan myös erilaisia asumisen ideoita ja innovaatioita, jotka tarjoavat uudenlaisia asumisvaihtoehtoja Tampereella.

Työpaikka-alueiden rakentamisessa työpaikkojen määrän kannalta keskeisimpiä alueita ovat ns. sekoittuneet kohteet: keskusta ja aluekeskukset. Lisäksi erillistä yritystontteja on tarjolla eri puolilla kaupunkia. Ylipäättään kaupunki pyrkii löytämään tarkoituksen mukaisia ratkaisuja eri toimijoille.

PALM-investoinneista 1 514 milj. euroa on suunniteltu kohdistuvan talonrakennusinvestointeihin, mistä korjausrakentamisen osuus on 987 milj. euroa ja uudisrakentamisen osuus 527 milj. euroa.

Yhdyskuntarakentamisen osalta kiinteän maaomaisuuden PALM-investointeihin on suunniteltu kohdistuvan yhteensä 775 milj. euroa. Näistä noin 37 milj. euroa kohdistuu maanjalostukseen (mm. pilaantuneen maan puhdistukset, johtosiirrot ja maan esirakentaminen). Uudisalueiden perusinfrastruktuurin (mm. kadut ja puistot) rakentamiseen suunnitellaan kohdistuvan 276 milj. euron investoinnit vuosina 2024–2038. Yhdyskuntarakentamisen PALM-investoinneista kehitysohjelmien osuudeksi on arvioitu 409 milj. euroa 15 vuoden aikana. Yhdyskuntarakentamisen investointien lisäksi noin 53 milj. euroa on kohdistettu maanhankintaan koko kaupungin alueella.

Uudisalueiden perusinfrastruktuurin rakentamisesta erillisiin liikennehankkeisiin on pitkän aikavälin investoinneissa arvioitu kaupungin osuudeksi 84 milj. euroa. Kaupunginhallitus on päättänyt 21.2.2022, että mikäli valtio tekee investointipäätöksen Tampereen henkilöratapihan, valtatie 9:n Tampere-Orivesi tai valtatie 12 ja kantatien 65 Vaitinaron liittymän rakentamisesta taloussuunnitelmavuosina 2022-2025, hankkeiden tarvitsema rahoitus tuodaan erikseen valtuuston päätettäväksi. Tampereen henkilöratapihahankkeeseen on kohdennettu 163 milj. euron rahoitus hallituksen budjettiriihessä.

PALM-raportin yhteydessä on esitetty peruskaupungin, liikelaitosten sekä merkittävien tytäryhtiöiden suunnitellut investoinnit vuosille 2024–2038. Alustavassa suunnitelmassa peruskaupungin ja liikelaitosten investointien osalta investointien esitetty kokonaismäärä on 3,2 mrd. euroa eli vuosittain keskimäärin 213 milj. euroa. Vuoden 2030 jälkeiselle ajalle on tässä vaiheessa vaikeaa määrittää vuotuista investointitasoa.

### **Tiedoksi**

Jukka Männikkö, Anna-Maija Väänänen, Arto Vuojolainen, Matias Ansaharju, Katariina Pahkasalo, Mikko Nurminen, Teppo Rantanen, Virpi Ekholm

Liitteet

1 Kh 11.12.2023 PALM 2024-2038, raportti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 511

### **Pirkanmaan kirjoituskilpailun palkintolautakunnan täydentäminen ja palkkiot vuodelle 2024**

TRE:5872/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Savisaari Lauri

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pirkanmaan kirjoituskilpailun palkintolautakuntaan 2024 nimetään erovuorossa olevien jäsenten tilalle runoilija, lastenkirjailija Anna Elina Isoaro ja kirjailija J.P. Laitinen.

Pirkanmaan kirjoituskilpailun palkintolautakunnan jäsenille maksetaan kokouspalkkion 200 euroa/kokous (hallintosäännön palkkioliitteen mukainen palkkio toimielimen jäsenelle) lisäksi 600 euron suuruinen kertapalkkio vuonna 2024.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupunginkirjasto järjestää vuosittain Pirkanmaan kirjoituskilpailun pirkanmaalaisille harrastajakirjoittajille.

Pirkanmaan kirjoituskilpailun palkintolautakuntaan kuuluu neljä jäsentä, joista tavallisesti kaksi on vuosittain erovuorossa. Vuonna 2023 erovuorossa ovat palkintolautakunnan jäsenistä kirjailija Anni Kytömäki ja tuottaja-tiedottaja Simo Ollila. Heidän tilalleen vuoden 2024 palkintolautakuntaan esitetään runoilija, lastenkirjailija Anna Elina Isoaroa ja kirjailija J.P. Laitista. Palkintolautakunnassa jatkaa toista vuotta kirjailija, sanataideopettaja Päivi Haanpää. Lisäksi esitetään, että toimittaja Tero Alanko jatkaa palkintolautakunnassa poikkeuksellisesti kolmannen vuoden, jotta palkintolautakunnan osalta päästään seuraavana vuonna tavanomaiseen vaihtorytmiin.

Pirkanmaan kirjoituskilpailun palkintolautakunnan jäsenet lukevat ja arvioivat kilpailuun vuosittain saapuvat noin 350–400 novellia ja runovalikoimaa. Jäsenet antavat lyhyet lausunnot parhaimmista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

teksteistä palkinnon saajien nimeämiseksi. Palkintolautakunta on myös lupautunut antamaan suullista palautetta kilpailun osanottajille kilpailun jälkeen.

Palkintolautakunnan jäsenille maksettava kertapalkkio on pysynyt hyvin pitkään samana, ja se on työmäärään suhteutettuna vähäinen. Lisäksi kilpailutöiden määrä on ollut viime vuosina kasvussa. Vuonna 2023 kertapalkkio oli 350 euroa. Esitetään kertapalkkion korottamista 600 euroon/vuosi. Kokouspalkkio määräytyy hallintosäännön palkkioliitteen mukaan.

Hallintosäännön (1.6.2023) liitteen 1, 4 §:n mukaan toimielinten puheenjohtajalle sekä jäsenelle mahdollisesti maksettavan työmäärään perustuvan kertapalkkion määrää kaupunginhallitus.

**Tiedoksi**

Anna Isoaro, J.P. Laitinen, Päivi Haanpää, Tero Alanko, Juha Ahonen, Emma Salmi, Taina Sahlander, Niina Salmenkangas

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 512

### **Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 20.12.2023**

TRE:403/00.03.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Klami Laura

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 20.12.2023 nimetään yhtymäkokousedustajaksi johtava juristi Riikka Viitaniemi ja varaedustajaksi johtava juristi Jyri Nuojua.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallitus on päättänyt kutsua yhtymäkokouksen koolle 20.12.2023.

Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin. Hallintosäännön 15 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin edustajien nimeämisestä kuntayhtymien toimielimiin.

#### **Tiedoksi**

Riikka Viitaniemi, Jyri Nuojua, Juhani Pohjonen (Tampereen kaupunkiseutu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kaupunginhallitus, § 513, 11.12.2023**

**Kaupunginhallitus, § 456, 06.11.2023**

**§ 513**

**Vuoden 2024 presidentinvaalin vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien täydentäminen**

TRE:5266/00.00.02/2023

**Kaupunginhallitus, 11.12.2023, § 513**

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

**Valmistelijan yhteystiedot**

Keskusvaalilautakunnan sihteeriksi Juha Perämaa, puh. 040 503 9038, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Vuoden 2024 presidentinvaalin vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia täydennetään oheisen liitteen mukaisesti.

**Perustelut**

Kaupunginhallitus on 6.11.2023 § 456 valinnut jäseniä ja varajäseniä vuoden 2024 presidentinvaalin vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin. Päätöksen jälkeen kunnallisjärjestöt/puolueet ovat täydentäneet esityksiään vaalilautakuntien ja -toimikuntien puheenjohtajiksi, varapuheenjohtajiksi, jäseniksi ja varajäseniksi.

Valintojen jälkeen on lisäksi ilmennyt, että kyseisiin toimielimiin on valittu henkilöitä, jotka eivät pätevän syyn vuoksi voi osallistua niiden työskentelyyn presidentinvaalissa. Tämän vuoksi näille henkilöille tulee myöntää ero luottamustehtävästä ja valita heidän tilalleen uudet henkilöt.

**Tiedoksi**

nimetyt, Keskusvaalilautakunta/Juha Perämaa

Liitteet

1 Muutokset vuoden 2024 presidentinvaalin vaalilautakuntiin ja toimikuntiin  
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

---

**Kaupunginhallitus, 06.11.2023, § 456**

Valmistelijat / lisätiedot:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Klami Laura

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

### **Päätösehdotus oli**

Vuoden 2024 presidentinvaalia varten asetetaan 68 vaalilautakuntaa ja valitaan niihin liitteessä 1 luetellut henkilöt.

Vuoden 2024 presidentinvaalia varten asetetaan 12 vaalitoimikuntaa ja valitaan niihin liitteessä 2 luetellut henkilöt.

Vaalitoimikunnat määrätään toimittamaan vuoden 2024 presidentinvaalin ennakoäänestys liitteen 2 mukaisissa laitoksissa.

### **Perustelut**

Presidentinvaali järjestetään sunnuntaina 28.1.2024.

Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024 ja ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.-6.2.2024.

Vaalisunnuntaina äänestys tapahtuu kaupungin 68 äänestysalueen vaalilautakunnissa, joiden äänestyspaikoista kaupunginhallitus on päättänyt 23.10.2023. Niin ikään yleisistä ennakoäänestyspaikoista kaupunginhallitus on päättänyt 23.10.2023.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakoäänestyspaikkoina toimivia laitoksia ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrättyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset. Laitosäänestyksen toimittavia vaalitoimikuntia on syytä asettaa edelleen sama määrä kuin aikaisemmissakin vaaleissa eli 12 kappaletta. Laitokset, joissa äänestys ehdotetaan toimitettavaksi, ilmenevät päätöksen liitteestä.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten sekä niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa Pirkanmaan vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Kunnallisjärjestöt/puolueet ovat tehneet esityksiä vaalilautakuntien ja -toimikuntien puheenjohtajiksi, varapuheenjohtajiksi, jäseniksi ja varajäseniksi. Kaikkia tarvittavia luottamushenkilöpaikkoja ei ole vielä pystytty täyttämään. Tältä osin vaalilautakunnat ja -toimikunnat jäävät tässä vaiheessa vajaiksi ja niitä tulee täydentää myöhemmin kaupunginhallituksen päätöksellä.

**Tiedoksi**

nimetyt, keskusvaalilautakunta



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 514

### Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

#### Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- yhdyskuntalautakunnan 5.12.2023
- yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston 30.11.2023 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus ainoastaan kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2025)

§ 35 Tampereen kaupungin lausunto luonnoksesta ympäristöministeriön asetukseksi alueidenkäytön tietojen pysyvistä yksilöivistä tunnuksista, 05.12.2023

§ 36 Lausunto Ylöjärven kaupungille Siivikkalan koulun pohjoisosan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, 07.12.2023

Henkilöstöjohtaja

§ 72 Henkilöstöravintoloiden hinnoittelu vuonna 2024, 05.12.2023

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 222 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Kalevan kampukseen 1.1.2024 alkaen, 01.12.2023

§ 224 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Kalevan kampukseen 8.1.2024 alkaen, 01.12.2023

§ 225 Päätoimisen opinto-ohjaajan ottaminen Tredun Kalevan kampukseen 8.1.2024 alkaen, 05.12.2023

§ 226 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 1.1.2024 alkaen, 05.12.2023

§ 229 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Kalevan kampukseen 8.1.2024 alkaen, 07.12.2023

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 97 Saatavien poistaminen tileistä ja perinnästä liikunnan ja nuorison palveluryhmässä, 05.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Koulutusjohtaja, Pynnikin kampus

§ 14 Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (puhtausala) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pynnikin kampukselle 1.1. - 31.12.2024 väliseksi ajaksi, 05.12.2023

§ 15 Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (liiketoiminta ja matkailu) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pynnikin kampukselle 1.1. - 31.12.2024 väliseksi ajaksi, 05.12.2023

§ 16 Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (liiketoiminta) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pynnikin kampukselle 1.1. - 31.12.2024 väliseksi ajaksi, 07.12.2023

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 19 Tampereen Vesi Oy:n pankkitilin liittäminen kaupungin konsernitiliin sekä luottolimiitin myöntäminen, 01.12.2023

Talousjohtaja

§ 13 Työvoimapalvelujen siirto ja organisointi -projektin talousohje, 01.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 515**

### **Tiedoksi merkittävät asiat**

TRE:8746/00.01.03/2022

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

1) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- alueellinen jätehuoltolautakunta 13.12.2023
- asunto- ja kiinteistölautakunta 14.12.2023
- elinvoima- ja osaamislautakunta 13.12.2023
- kasvatus- ja opetuslautakunta 13.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§502, §503, §504, §505, §506, §507, §508, §509, §510, §514, §515

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§511, §512, §513

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.